

Tilbud til dig under pensionsalderen om træning, rehabilitering, personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og forplejning på plejecentre

Ikast-Brande Kommune 2026



Indhold

Samarbejde med Ikast-Brande Kommune	side 4
Træningstilbud i Ikast-Brande Kommune	side 6
Vedligeholdende træning	side 7
Træning efter midlertidig sygdom	side 8
Træning før Hjælp	side 9
Praktisk hjælp	side 10
Personlig hjælp og pleje	side 12
Madservice for dig, der bor i eget hjem	side 14
Måltider til dig, der bor på plejecenter	side 16
Sagsbehandlingsfrister	side 17
Klage og ankemuligheder	side 18
Lovtekster og paragraffer	side 19

Forord

I denne pjece kan du læse om det service-niveau, som Byrådet har vedtaget om træning, rehabilitering, personlig pleje, praktisk hjælp, madservice, samt forplejning på plejecentre, for dig som er under pensionsalderen.

Med vision 2030 har Byrådet prioriteret, hvordan man vil arbejde de kommende år. Et af pejlemærkerne er "fælles og sundhed og trivsel hele livet". Vi ønsker at understøtte, at man som borger, i Ikast-Brande Kommune, har mulighed for at leve et godt og aktivt liv, hvor man kan klare mest muligt selv. Målet er, at involvere dig, som borger, i planlægningen af din rehabilitering, hjemmehjælp, sygepleje og træning.

Vi håber, at pjecen kan give dig et indblik i, hvad vi kan tilbyde dig som borger, og du vil opleve et godt samarbejde med vores medarbejdere.

Der er udover den støtte og hjælp vi kan visitere til, også mange andre tilbud i Kommunen, som kan understøtte din hverdag både socialt og med fysiske aktiviteter. Det kan du læse mere om på www.ikast-brande.dk

Herudover foregår der også aktiviteter i frivilligheds- og foreningsregi. Du har mulighed for at få overblik over mulighederne inden for det frivillige område på det sociale kompas: www.socialkompas.dk

Med venlig hilsen
Sundheds- og Ældreudvalget
Ikast-Brande Kommune



Samarbejde med Ikast-Brande Kommune

Hvis du oplever, at hverdagens opgaver er svære at klare, har du mulighed for at kontakte kommunens visitation.

Visitationen

Tlf. 9960 3140

Vi kan træffes på hverdage kl. 8.30-10.00

En medarbejder fra visitationen vil tale med dig om de udfordringer du oplever, og om hvordan vi bedst kan støtte dig i din hverdag. Ud fra hvad I aftaler i telefonen, vil en medarbejder eventuelt komme på besøg i dit hjem. I fællesskab vil I tale om, hvordan du bedst muligt bevarer dine færdigheder og du får forslag til, hvordan du kan klare hverdagens opgaver, eventuelt med et hjælpemiddel. Målet er at støtte dig, så du fortsat kan klare din hverdag uden, eller med mindst mulig hjælp fra kommunen. Vores afsæt er det, der er vigtigt for dig.

Du er velkommen til at invitere dine pårørende eller en ven med til samtalen.

Vi har fokus på råd, vejledning, hjælpemidler og rehabilitering før du tilbydes personlig pleje, praktisk hjælp eller madservice. Vores mål er at støtte dig i at tage ansvar for din hverdag.

Hvis det er nødvendigt kan det, efter aftale med dig, være nødvendigt at indhente oplysninger for eksempel fra din læge.

Får du en bevilling på hjemmepleje, sender vi dig et brev, som beskriver hvilken hjælp du er berettiget til.

Når du er visiteret til hjemmepleje eller sygepleje, vil du få udleveret et kontaktnummer, hvor du kan henvende dig, hvis du f.eks. har brug for at aflyse en aftale eller

hvis der opstår et andet pludseligt behov for at komme i kontakt med hjemmeplejen eller sygeplejen om din hjælp.

Dit hjem som arbejdsplads

Ikast-Brande kommune ønsker at tilbyde alle medarbejdere et godt arbejdsmiljø.

Hvis du får besøg af en medarbejder har du derfor pligt til at sørge for de rigtige og hensigtsmæssige arbejdsforhold og arbejdsredskaber. Derfor vil der blive udarbejdet en arbejdspladsvurdering.

Det kan for eksempel betyde:

- Dit hjem skal være røgfrit under udførelsen af personalets arbejde og der skal være luftet ud inden medarbejderen ankommer.
- Husdyr skal lukkes inde i et andet værelse.
- Der skal være den fornødne plads til hjælpemidler og hensigtsmæssige arbejdsstillinger og bevægelser for personalet. Det kan være nødvendigt at fjerne dørtrin, udvide snævre døråbninger og fjerne løse eller tykke gulvtæpper mv. Det kan også være nødvendigt at skifte din seng ud med en plejeseng (jf. Arbejdstilsynets vejledning)
- At du er hjemme, når hjælpen udføres.

Du skal selv stille velfungerende redskaber til rådighed. Det kan for eksempel være mikrobølgeovn, klude, robotstøvsuger, gulvmoppe med teleskoprør og miljøvenlige rengøringsmidler.

Vi fungerer som uddannelsessted, og personalet kan derfor have elever eller studerende med. Elever og studerende vil give dig den aftalte hjælp under vejledning fra uddannet personale.

Ændring i aftalen

I sjældne situationer kan vi have behov for at ændre aftalen med dig. Her vil du blive kontaktet med henblik på at aftale nyt tidspunkt.

Du kan forvente at medarbejderen, der kommer i dit hjem:

- Er i besiddelse af et ID- kort med billedlegitimation.
- Har tavshedspligt.
- Dokumenterer i kommunens journaliseringssystem.
- Er orienteret om formål med hjælpen, samt hjælpens omfang.
- Informerer om forbedring eller forværring i din situation til visitator og eventuelt sygeplejerske.
- Kan tale og forstå dansk.
- Ikke må modtage gaver eller penge fra dig.
- Leverer hjælpen indenfor den aftalte tid +/- en halv time.
- Det tilstræbes, at medarbejderen har en uddannelse, eller er under uddannelse inden for social- og sundhedsområdet.

Husk at melde afbud

Er du ikke hjemme på det aftalte tidspunkt for besøget er det vigtigt, at du melder afbud på det kontaktnummer, du har fået udleveret.

Hvis du har brug for at aflyse din hjælp, så vil vi forsøge at finde en ny tid i samarbejde med dig. Aflysningen skal meddeles så tidligt som muligt, dog mindst 1 døgn før.

Hvis medarbejderne ankommer til dit hjem og du ikke lukker døren op, eller du ikke kan kontaktes på anden måde, kan vi blive nødsaget til at skabe adgang til dit hjem. I den forbindelse kan det være nødvendigt at bestille en låsesmed. Du skal selv afholde udgiften.



Træningstilbud i Ikast-Brande Kommune

Det har stor værdi at kunne klare hverdagen selv. Det kan dog nogle gange være nødvendigt at få hjælp til at vedligeholde både fysiske, kognitive og psykiske færdigheder. Her tilbyder Ikast-Brande Kommune træning.

Hvis du oplever, at du ikke kan klare det samme som du plejer, kan du kontakte visitationen. Sammen med dig vil vi finde frem til, hvordan du bedst støttes i at genvinde eller fastholde dine funktioner.

Visitationen

Tlf. 9960 3140

Vi kan træffes på hverdage kl. 8.30-10.00

Finder I sammen frem til, at træning kan hjælpe dig, vil du blive kontaktet af en terapeut.

Træningen varetages af ergo- eller fysioterapeuter, men kan overdrages til andre personalegrupper.

På de følgende sider kan du læse om vedligeholdende træning og om træning efter midlertidig sygdom.

Træningen kan finde sted:

- På et af kommunens træningscentre.
- I lokaler på plejecentrene.
- I eget hjem, hvis det vurderes, at træningen foregår mest hensigtsmæssig der.
- Udendørs i nærmiljøet og/eller i naturen.

Transport

Du skal selv sørge for transporten til træning.

Du kan benytte bybussen i Ikast by.

Flextur, er en del af den offentlige befordring, og er "dør til dør" kørsel, kan anvendes i hele kommunen.

Har du fået bevilget handicapkørsel kan du anvende det.

Handicapkørsel kan du søge om i Visitations- og myndighedsafdelingen.

Se i øvrigt [Midttrafiks hjemmeside](#)

Husk at melde afbud

Det er vigtigt, at du melder afbud, hvis du er blevet forhindret i at deltage i træningen. Når du melder afbud kan du ikke forvente en erstatningstid. Aflysningen skal meddeles så tidligt som muligt.



Vedligeholdende træning

Formålet med vedligeholdende træning er, at du forbedrer eller forebygger fald i dine færdigheder. Målet med træningen skal være tydeligt og give mening for dig ift. de opgaver, som du ønsker at varetage i løbet af din hverdag.

Vedligeholdende træning er tidsbegrænset og indeholder træning af hverdagens gøremål eller styrketræning og udholdenhed.

Målgruppe

For at vi kan tilbyde vedligeholdende træning skal du være over 18 år og under pensionsalderen og opleve at:

- Du ikke selv er i stand til at fastholde det hidtidige funktionsniveau, eksempelvis ved at selvtræne.
- Du har problemer med at klare dagligdagens gøremål for eksempel problemer med personlig pleje eller nedsat evne til at klare ting i hjemmet, som du tidligere har kunne.
- Du er i risiko for at falde eller har mindre mod på at færdes udendørs end du plejer.
- At du opholder dig på kommunens korttidspladser og samtidig ikke har en genoptræningsplan fra sygehuset.

Hvis du bor på et plejecenter med døgn-dækning, et bosted eller et bofællesskab er træningen indeholdt i hjælpen på stedet.

Personalet vurderer dit behov for træning. De støtter dig i at vedligeholde dine færdigheder, så du fortsat kan klare almindelige daglige aktiviteter.

Det forventer vi af dig

- Du skal ønske at deltage i et træningsforløb.
- Du skal kunne samarbejde med terapeuten omkring udarbejdelse af en træningsplan.
- Ved spørgsmål om årsagen til din funktionsnedsættelse skal du kontakte egen læge, før visitationen kan træffe afgørelse om visitering til træning.

Tildeling af tilbuddet

Sagsbehandlingstiden er op til 4 uger.

Terapeuten kontakter dig senest 10 hverdage efter de har modtaget henvendelse og aftaler forløbet med dig.

Hvornår udføres vedligeholdende træning

Vedligeholdende træning tilbydes på hverdage. Som udgangspunkt 1 gang ugentligt i op til 12 uger.

Træningen foregår, som udgangspunkt, på hold, hvor I træner i op til 1 time eller individuelt, alt efter dit behov.

Træningen kan også bestå af instruktion til selvtræning eller tilrettelæggelse af individuel vedligeholdelsestræning. Den kan eventuelt gennemføres med støtte fra pårørende.

Der ydes ikke lægeordineret behandling, for eksempel massage, el-terapi, varme og kolde pakninger.

Træning efter midlertidig sygdom

Formålet med træning efter midlertidig sygdom er, at du genvinder dine færdigheder.

Målet med træningen skal være tydelig og give mening for dig og de opgaver, som du ønsker at varetage i løbet af din hverdag.

Træning efter midlertidig sygdom er tidsbegrænset og du aftaler forløbet med en terapeut.

Genoptræning efter midlertidig sygdom kan indeholde træning af hverdagens gøremål eller styrketræning og udholdenhed.

Målgruppe

Du er i målgruppen for tilbuddet, hvis du er over 18 år og under pensionsalderen og du har haft et pludseligt tab af færdigheder efter sygdom.

Er du i et genoptræningsforløb som led i en hospitalsbehandling, eller kan du selv træne, tilbyder vi ikke et kommunalt træningsforløb.

Tildeling af tilbuddet

Sagsbehandlingstiden er op til 14 dage.

Terapeuten kontakter dig senest 10 hverdage efter de har modtaget henvendelse og aftaler forløbet med dig.

Hvornår foregår træningen

Træning efter midlertidig sygdom tilbydes på hverdage.

Træningen planlægges efter dit behov og som udgangspunkt 1-2 gange ugentligt i op til 2 måneder.

Der er mulighed for at forlænge træningsperioden, såfremt målet ikke er nået, og der er udsigt til, at dine færdigheder kan forbedres gennem yderligere genoptræning.

Træningen foregår, som udgangspunkt, på hold, hvor I træner i op til 1 time eller individuelt, alt efter dit behov. Træningen kan eventuelt gennemføres med støtte fra pårørende.

Der ydes ikke lægeordineret behandling, for eksempel massage, el-terapi, varme og kolde pakninger.



Træning før hjælp

Hvis du er over 18 år og under pensionsalderen, og henvender dig til visitationen, fordi du har svært ved at klare hverdagens opgaver, og vejledning eller hjælpemidler ikke er tilstrækkeligt for dig, vil du blive tilbudt et tidsafgrænset rehabiliteringsforløb.

Her vil vi afklare, hvordan vi bedst muligt støtter dig i, at leve livet uden at være afhængig af hjemmehjælp.

Visitationen

Tlf. 9960 3140

Vi kan træffes på hverdage kl. 8.30-10.00

En medarbejder vil sammen med dig planlægge forløbet ud fra dine mål.

Forløbet vil bestå af afprøvninger og træning ud fra de mål I sammen har sat, og hvad der er muligt for dig.

Under rehabiliteringsforløbet vil vi for eksempel fokusere på:

- Dine ressourcer og muligheder.
- Indretningen af dit hjem.
- Dit behov for hjælpemidler.
- Ressourcer i dit netværk, der kan hjælpe med praktiske opgaver i hverdagen.

Formålet med rehabiliteringsforløbet er, at du forbedrer dig fysisk, psykisk eller socialt, så du undgår eller udsætter behovet for hjælp.

Hvad er et rehabiliteringsforløb?

Tilbuddet retter sig konkret mod den eller de aktiviteter i hverdagen som du søger om hjælp til og/eller har svært ved selv at klare. Målet er, at du bevarer dine færdigheder og forløbet vil have udgangspunkt i de daglige aktiviteter, som du har søgt om hjælp til.

I et rehabiliteringsforløb afklares, hvordan du fortsat kan klare dig selv.

Det kan for eksempel være:

- Træning i hverdagsaktiviteter.
- Træning i anvendelse af hjælpemidler f.eks. strømpepåtagere.
- Vejledning omkring tilrettelæggelse af daglige gøremål eller indretning af dit hjem.
- Vejledning i forebyggelse af fald.

Gennemfører du ikke rehabiliteringsforløbet, vurderer vi dit behov ud fra den viden, vi har.

Har du under rehabiliteringsforløbet behov for hjemmehjælp til andre opgaver kan det fortsætte sideløbende.

Praktisk hjælp

Formålet med hjælpen er, som udgangspunkt, hjælp til selvhjælp og vi vil støtte dig i at klare din hverdag selvstændigt eller med mindst mulig hjælp. Vores ønske er at give dig støtte og omsorg, så din hverdag fungerer stabilt.

Du er i målgruppen for hjælp, hvis du efter et rehabiliteringsforløb har brug for hjælp til at varetage de praktiske opgaver i hjemmet.

Behov for hjælp kan skyldes midlertidige eller varige problemer, derfor vil der løbende blive fulgt op på, om hjælpen passer til dit behov. Du har også selv pligt til at give besked til den medarbejder, der kommer i dit hjem, hvis du oplever ændringer i dit behov for hjælp.

Omfanget af hjælpen afhænger af dit behov og den er bevilget ud fra en faglig vurdering og er individuelt tilrettelagt.

Hjælpen kan gives som fysiske besøg, telefonopkald eller som videoopkald. Vi tilrettelægger hjælpen efter aftale med dig og ud fra de muligheder, som du og hjemmeplejen har.

Når du ansøger om praktisk hjælp, tager visitator kontakt til dig for at aftale det videre forløb.

Det er en betingelse for bevilling af hjælp, at dit behov ikke kan løses på anden måde. For eksempel ved anden tilrettelæggelse af opgaverne ved hjælp af fysisk træning, træning i daglige aktiviteter eller brug af relevante hjælpemidler. Det kan også blive nødvendigt, at du anskaffer fx. mikrobølgeovn, robotstøvsuger, håndstøvsuger eller opvaskemaskine

Du kan få hjælp til

Rengøring:

Der kan bevilges rengøring til de opgaver som du, eller en anden i husstanden, ikke er i stand til at varetage.

Du kan få gjort rent hver 3. uge i de rum, som er primære i hjemmet. Det vil sige køkken, badeværelse, opholdsstue samt soveværelse svarende til ca. 65 m². Rengøringen tilbydes i dagtimer på hverdage.

Hjælp til rengøring kan bestå af:

- Tømning af robotstøvsuger.
- Tørre støv af i vindueskarme, på borde, på hylder med "nips" dog i begrænset omfang.
- På badeværelset:
Afvaskning af håndvask og tilstødende fliser, gulv, toilet og spejl.
- Køkken:
Gulvask, aftørre spild i køleskab og omkring køkkenskraldehylde, pletaftørring i mikroovn.
- Soveværelse:
Pletaftørring af vaskbare gulve og tørre støv af. Skift af sengelinned.
- Opholdsstue:
Pletaftørring af vaskbare gulve og tørre støv af.
- Hjælpemidler:
Rengøres i nødvendigt omfang.

Hjælp til tøjvask:

- Vask af tøj i hjemmets eller ejendommens vaskemaskine.
- Ophængning af tøj på snor eller stativ tæt på vaskemaskinen eller tørring i tørretumbler.
- Nedtagning af tøj, lægge tøj sammen og på plads.
- Vask af sengelinned og håndklæder udføres hver 3. uge.

Hjælp til indkøb:

- Oplæring i hvordan online bestillingstjenester anvendes, så du selv kan bestille dine varer.
- Hvis du ikke selv kan bestille varer kan du få hjælp til at sammensætte indkøbsliste og bestille varer 1 gang ugentligt.

- Udbringning af varerne foretages af de købmandsleverandører, kommunen har indgået aftale med. Visitator kan orientere dig om, hvilke muligheder du har.
- Sætte varer på plads.

Vi arbejder ud fra "hvad er vigtigt for dig". Derfor har du mulighed for at bytte den bevilgede hjælp til en anden opgave, som du har brug for hjælp til.

Hvornår udføres den praktiske hjælp

Hjælp til rengøring, indkøb og tøjvask foregår i dagtid på hverdage. Hvis hjælpen falder på en helligdag, gives hjælpen en anden dag.

Hvem kan levere praktisk hjælp

- Ikast-Brande kommunes hjemmepleje.
- Private leverandør, der har indgået aftale med Ikast-Brande kommune.
- Du kan også vælge selv at udpege en person til at udføre opgaverne.

Personen skal være godkendt af, og ansættes af Ikast-Brande Kommune.

Der et varsel på 14 dage ved skift af leverandør.

Der kan dispenseres for dette, hvis der er givet en terminalerklæring.



Personlig hjælp og pleje

Formålet med hjælpen er, som udgangspunkt, hjælp til selvhjælp. Vi vil støtte dig i at klare din hverdag selvstændigt med mindst mulig hjælp. Vores ønske er at give dig støtte og omsorg, så din hverdag fungerer stabilt.

Du er i målgruppen for hjælp, hvis du efter et rehabiliteringsforløb, har brug for hjælp til at varetage nødvendig personlig pleje og dit behov ikke kan løses på anden måde. For eksempel ved anden tilrettelæggelse af opgaverne, fysisk træning, træning i daglige aktiviteter eller brug af relevante hjælpemidler.

Behov for hjælp kan skyldes midlertidig eller varig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer, derfor vil der løbende blive fulgt op på om hjælpen passer til dit behov. Du har selv pligt til at give besked til den medarbejder, der kommer i dit hjem, hvis du oplever ændringer i dit behov for hjælp.

Ved ansøgning om personlig hjælp og pleje tager visitator kontakt til dig indenfor 7 hverdage for at aftale videre forløb.

Ved akut behov for hjælp leveres hjælpen samme dag, og der vil efterfølgende blive fulgt op på dit behov.

Hjælpen kan gives fra få gange om ugen til flere gange dagligt og enten som fysiske besøg, telefonopkald eller videoopkald. Hjælpen supplerer de opgaver, som du selv kan varetage.

Vi tilrettelægger hjælpen efter aftale med dig og ud fra de muligheder som hjemmepleje har.

Kontakten til dig foregår via telefon, video eller ved besøg i hjemmet. Ud fra dette bevilges hjælpen, og visitator udarbejder en beskrivelse af hjælpens omfang.

Du kan for eksempel få hjælp til

Personlig pleje som kan bestå af:

- Personlig hygiejne, bad 1-2 gange ugentligt, af- og påklædning og toiletbesøg.
- Hjælp til at påsætte høreapparater, proteser, briller mm.
- Psykisk støtte og omsorg. Herunder hjælp til struktur.

Hjælp til mad, måltid og ernæring kan bestå af:

- Hjælp til morgenmad, varme færdigretter til frokost og anrette kold mad til aftensmåltidet.
- Hjælpe med indtagelse af mad og drikke.
- I et samarbejde med dig sikre, at dine mad- og drikkevarer er friske.
- Hjælp til at sætte i opvaskemaskine og tømme denne.

Hjælp og støtte:

- Vejlede så du i størst mulig grad bliver i stand til at klare din hverdag

Træning:

- Træning i en tidsbegrænset periode efter vejledning fra terapeuter.

Vi arbejder ud fra "hvad er vigtigt for dig". Derfor har du mulighed for at bytte den bevilgede hjælp til en anden opgave som du har brug for hjælp til.

Vi har for eksempel ikke mulighed for at tilbyde hjælp til:

- Negleklipping på fødder, hvor der er risiko for komplikationer. For eksempel hvis du har diabetes, nedgroede negle eller kredsløbssygdomme. I sådanne situationer anbefaler vi dig at kontakte en fodterapeut.

Hvem kan levere hjælpen

- Ikast-Brande kommunes hjemmepleje.
- Private leverandører, der har indgået aftale med Ikast-Brande kommune.
- Du kan også vælge selv at udpege en person til at udføre opgaverne. Personen skal være godkendt af, og ansættes af Ikast-Brande Kommune.



Madservice for dig, der bor i eget hjem

Formålet med madservice er, at du har mulighed for at få gode og ernæringsrige måltider, selvom du har svært ved at tilberede måltiderne. Du kan kontakte visitationen for at høre mere om mulighederne for madservice.

Visitationen

Tlf. 9960 3140

Vi kan træffes på hverdage kl. 8.30-10.00

Visitor vil sammen med dig aftale om madservice er den bedste løsning. Samtalen kan ske telefonisk eller ved besøg i dit hjem.

Hvad indeholder tilbuddet

- Hovedret med eller uden baret, hvor du kan vælge mellem to portionsstørrelser.
- Madservice leveres som kolde færdigretter, som du selv skal varme.
- Hovedretten følger årstidens råvarer.
- Du kan vælge mellem 36 forskellige menuer over 4 uger. Det ugentlige menuvalg er på 9 hovedretter og 9 baretter. Tilbehør til baretter for eksempel mælk, bliver leveret med maden.
- Menuer til veganer og vegetarer aftales ved tilmelding til madservice.
- Til højtiderne jul, nytår, påske, pinse eller Mortensaften, vil du modtage menuplan med tilbud om mad, der svarer til højtiden.

Du skal som minimum bestille 4 hovedretter pr. levering. Der er mulighed for at tilkøbe øllebrød, energi- og proteinrige drikke, frugtgrød, suppe, frokostretter og kage.

Du har, efter aftale, mulighed for at købe hovedret og baret til et mindre antal gæstemåltider.

Hvis du er småtspisende kan dine måltider sættes sammen ud fra en kostfaglig vurdering.

Vores tilbud om madservice følger anbefalingerne i "Anbefalinger for dansk institutionskost".

Ved diætkost følges de anbefalede diætkriterier. Diæter leveres kun efter aftale med læge eller personale.

Hvordan får du tilbuddet

Senest 3 hverdage efter henvendelse om madservice bliver der truffet afgørelse af visitor. Du vil modtage første levering af mad senest 7 dage efter bevillingen.

Hvor kan du få maden fra

Når du er bevilget madservice kan maden leveres fra:

- Madjyden der er Ikast-Brande kommunes egen madservice
- Private leverandører som Ikast-Brande Kommune har godkendt.

www.ikast-brande.dk/madservice/frit-valgsordning

Akutbestillinger vil blive ekspederet først kommende hverdag efter bestillingen og uafhængigt af den almindelige leveringsrute.

Hvornår leveres maden

Den kølede mad leveres én gang ugentligt til privatadressen, hvor den sættes i køleskab. Du vil blive kontaktet af leverandøren, som vil oplyse dig om leveringstidspunktet.

Ændring i aftalen

Leverandøren af madservice kan ikke aflyse levering af din mad.

Du skal meddele leverandøren, hvis du ikke er hjemme, når maden leveres, så der kan laves en anden aftale for levering. Dette er også gældende, hvis du bliver indlagt på hospitalet.

Såfremt du ikke er hjemme på leveringstidspunktet, og der ikke er lavet aftale herom, tager leverandøren maden med tilbage til køkkenet. Du vil her have mulighed for selv at hente maden eller få den leveret fra leverandøren igen, mod betaling.

Ønsker du at afmelde madservice skal det ske senest 8 dage før næste levering.

Hvad koster maden

Du betaler for madservice 2 måneder bagud via PBS eller regning. Det vil sige, at madservice der er leveret i januar trækkes via PBS i marts.

Du skal ikke betale for de måltider, som du har afmeldt rettidigt.

Oplever du fejl eller mangler i den mad, du har fået leveret, skal du kontakte din leverandør, som vil rette fejlen.

Du kan se prisen for måltiderne [her](#).

Vi anbefaler, at du overholder anbefalinger for opbevaring af maden på køl og anvender mikroovn til opvarmning af maden.

Du skal selv sørge for mikroovn og køleskab.



Måltider til dig, der bor på plejecenter

Hvis du flytter ind på et plejecenter vil du blive tilbudt døgnforplejning.

Formålet er, at du har mulighed for at få gode og ernæringsrigtige måltider i samvær med andre beboere. Personalet vil støtte dig, så du selv kan varetage mest muligt i forbindelse med måltider.

Måltidet tager udgangspunkt i "Anbefalinger for dansk institutionskost".

Ved diætkost følges de anbefalede diætoprinsipper. Diæter leveres kun efter aftale med læge eller personale.

Hvad indeholder tilbuddet

Døgnforplejningen består af morgen-, middags- og aftensmåltid samt 3-5 mellemmåltider.

Alle måltider leveres færdigproduceret til plejecenteret, hvor de varmes og anrettes. Retterne følger årstidens råvarer.

Menuer til veganer og vegetarer aftales ved tilmelding til døgnkostforplejning.

Du tilbydes ugentligt 2 genstande og kan vælge i mellem øl, snaps samt rødvin/hvidvin. Du har også mulighed for at vælge sodavand.

Fester

På helligdage og højtidsdage vil vi gerne gøre det festligt for alle beboere, og vi serverer festmad ud fra de lokale traditioner på stedet.

Gæster

Gæster kan mod betaling forudbestille måltider, kaffe m.m. til gæstepris.

Afbestilling

Du kan afbestille middagsmaden, aftensmaden eller hele døgnforplejningen 5 dage før leveringen.

Hvis du selv ønsker at tilberede frokost og aftensmad uden hjælp fra personalet, kan du fravælge måltidet helt.

Hvis du indlægges på hospital framelder personalet på plejehjemmet maden.

Hvad koster maden

Betaling for den leverede mad trækkes 2 måneder bagud via PBS eller regning. Dvs. døgnforplejning leveret i januar trækkes via PBS i marts.

Er der behov for at afbestille døgnforplejningen og det afbestilles rettidigt (5 dage før) sker der fradrag i månedsbetalingen.

Ved indlæggelse på hospital i mere end 5 dage sker der refusion i betalingen.

Du se prisen for døgnforplejning [her](#).

Sagsbehandlingsfrister

Vedligeholdende træning

Tidsfrist for afgørelse: 4 uger

Når du er visiteret til træning kontaktes du senest 10 dage efter for at aftale nærmere.

Der vil herefter gå op til 10 dage før din træning opstartes.

Træning efter midlertidig sygdom

Tidsfrist for afgørelse: 14 dage

Når du er visiteret til træning kontaktes du senest 10 dage efter for at aftale nærmere.

Der vil herefter gå op til 10 dage før din træning opstartes.

Praktisk hjælp

Tidsfrist for afgørelse: 6 uger

Skift af leverandør: 14 dage
(Der kan dispenseres, hvis der er terminalerklæring)

Personlig hjælp og pleje

Tidsfrist for afgørelse: 3 uger.

Skift af leverandør: 14 dage
(Der kan dispenseres hvis der er terminalerklæring)

Ved akut behov for hjælp, kan det iværksættes fra dag til dag.

Madservice

Tidsfrist for afgørelse: 3 hverdage.

Du vil modtage første levering 7 dage efter visitering.

Akutvisitering vil blive leveret først kommende hverdag.

Klage og ankemuligheder

Hvis du er utilfreds med afgørelsen om hjælp, har du mulighed for at indsende en klage til Myndighed i Sundhed og Ældre, der genvurderer sagen. Fastholdes afgørelsen kan klagen sendes videre til Ankestyrelsen.

Oplever du problemer i forbindelse med den hjælp som du modtager, kan du tage kon-

takt til den medarbejder, som kommer i dit hjem. Du kan også kontakte lederen hos leverandøren.

Har du spørgsmål til selve bevillingen skal du kontakte din visitator, som vil kigge nærmere på din henvendelse.



Lovtekster og paragraffer

Retssikkerhedsloven

§ 11 MYNDIGHEDEN SKAL ANMODE
PERSONER, DER SØGER OM ELLER
FÅR HJÆLP, OM

1. at medvirke til at få de oplysninger frem, som er nødvendige for at afgøre, hvilken hjælp de er berettiget til, og
2. at lade sig undersøge hos en læge eller blive indlagt til observation og behandling som led i sagsbehandlingen.

Lov om social service

§ 1

FORMÅLET MED DENNE LOV ER

1. at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer
2. at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have forebyggende sigte, og
3. at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Stk. 2 - Formålet med hjælpen efter denne lov er at fremme den enkeltes muligheder for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Stk. 3 - Hjælpen efter denne lov bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie. Hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte. Afgørelser efter loven træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn.

§ 83

KOMMUNALBESTYRELSEN SKAL TILBYDE

- 1) personlig hjælp og pleje og
- 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet

Stk. 2. - Tilbuddene efter stk. 1 gives til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver.

Stk. 3. - Forud for vurderingen af behovet for hjælp efter stk. 1 skal kommunalbestyrelsen vurdere, om et tilbud efter § 83 a vil kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter stk. 1.

Stk. 4. - Tilbud om hjælp efter stk. 1 skal bidrage dels til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder, dels til at afhjælpe væsentlige følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Stk. 5. - Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for hjælp efter stk. 1 til den enkelte modtager af hjælpen. Hjælpen skal løbende tilpasses modtagerens behov.

Stk. 6. - I forbindelse med afslutning af et rehabiliteringsforløb efter § 83 a skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter § 83.

Stk. 7. - Tilbuddene efter stk. 1 kan ikke gives som generelle tilbud efter § 79.

Stk. 8. - Kommunen skal ved tilrettelæggelsen af pleje og omsorg m.v. for en person med en demensdiagnose så vidt muligt respektere dennes vejledende tilkendegivelser for fremtiden med hensyn til bolig, pleje og omsorg (plejetestamenter).

§ 83 a

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83, stk. 1. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov.

Stk. 2. - Rehabiliteringsforløbet, jf. stk. 1, skal tilrettelægges og udføres helhedsorienteret og tværfagligt. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for rehabiliteringsforløbet i samarbejde med den enkelte modtager af forløbet.

Stk. 3. - De fastsatte mål og tidsrammen for rehabiliteringsforløbet skal indgå i en samlet beskrivelse af forløbet. Er der under rehabiliteringsforløbet behov for at ændre i målene, skal dette ske i samarbejde med modtageren.

Stk. 4. - Kommunalbestyrelsen skal tilbyde modtageren af et rehabiliteringsforløb den nødvendige hjælp og støtte under forløbet med henblik på at nå de fastsatte mål, jf. stk. 2. Hjælpen og støtten skal løbende tilpasses udviklingen i modtagerens funktionsevne. Hvis modtageren ikke gennemfører et rehabiliteringsforløb, skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter § 83, jf. § 83, stk. 6.

§ 83 b

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde madservice til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre madlavningen.

Stk. 2. - Kommunalbestyrelsen kan vælge at tilbyde ydelsen efter stk. 1 som hjælp eller støtte til madlavning i hjemmet .

Stk. 3. - Forud for vurderingen af behovet for hjælp efter stk. 1 skal kommunalbestyrelsen vurdere, om et tilbud efter § 83 a vil kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter stk. 1.

Stk. 4. - I forbindelse med afslutning af et rehabiliteringsforløb efter § 83 a skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp efter stk. 1.

Stk. 5. - Vurderer kommunalbestyrelsen efter gennemførelse af et rehabiliteringsforløb efter § 83 a, at personen kan blive selvhjulpnen i forhold til madlavning, kan kommunalbestyrelsen tilbyde et undervisningsforløb. Undervisningsforløb kan tilrettelægges som kollektive forløb.

Stk. 6. - § 81 finder ikke anvendelse ved vurderingen af behovet for hjælp efter denne bestemmelse .

Stk. 7. - Tilbuddene efter stk. 1 og 5 kan ikke gives som generelle tilbud efter § 79 eller som hjælp efter § 83, stk. 1, nr. 2.

Stk. 8. - Vælger kommunalbestyrelsen at tilbyde ydelsen efter stk. 1 som hjælp eller støtte til madlavning i hjemmet, har modtageren ret til selv at udpege en person til at udføre opgaverne, jf. § 94 .

§ 86

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Stk. 2 - Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

§ 87

Kommunalbestyrelsen skal sikre, at de opgaver, der er nævnt i §83-85 i fornødent omfang kan varetages døgnet rundt.

§ 88

Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om tildeling af personlig hjælp og pleje m.v. efter dette kapitel. Kommunalbestyrelsen skal behandle anmodninger om hjælp efter §§ 83 og 83b ved en konkret, individuel vurdering af behovet for hjælp til de opgaver, som modtageren ikke selv kan udføre. Ved vurderingen af behovet for hjælp skal kommunalbestyrelsen tage stilling til alle anmodninger om hjælp fra ansøgeren.

Stk. 2 - Tilbud efter § 86 gives efter en konkret, individuel vurdering af træningsbehovet. Genoptræningstilbud efter § 86, stk. 1, gives med henblik på så vidt muligt at bringe personen op på det funktionsniveau, som den pågældende havde inden sygdommen. Tilbud efter § 86, stk. 2, gives til personer, som har brug for en individuel træningsindsats med henblik på at kunne vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder.

§ 94A

Personer, der modtager hjælp efter § 83, kan vælge en helt eller delvis anden hjælp end den, der er truffet afgørelse om, jf. §§ 88 og 89. En tilkendt ydelse, der fravælges efter 1. pkt., kan ikke efterfølgende kræves leveret efter § 90.

§ 95

Hvis Kommunalbestyrelsen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed for en person der har behov for hjælp efter §§ 83 og 84, kan Kommunalbestyrelsen i stedet udbetale et tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Stk. 2 - En person med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, der har behov for personlig hjælp og pleje og støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, kan vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Stk. 3 - Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 forsat skal gives som naturalhjælp eller udbetales til en nærtstående person, som passer pågældende.

Stk. 4 - Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere efter stk. 1-3, at tilskudsmodtageren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at tilskudsmodtageren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne. Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælpere varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.

Stk. 4 - I de situationer, hvor tilskudsmodtageren er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetalinger m.v.

§ 112

Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet stk. 1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den medsatte funktionsevne.



Ikast-Brande
Kommune